

加入我们

■ 投资经理

岗位职责：

- 1、筛选投资机会，负责项目立项；
- 2、领导项目组实施项目的尽职调查；
- 3、撰写尽调报告，负责项目评审汇报，参加出资人汇报，协助部门负责人商务谈判、协议签署等工作；
- 4、负责投资成功的项目的投后管理工作。

任职资格：

- 1、重点院校经济、金融类及理工科硕士以上学历；
- 2、基础素质优秀，逻辑思维能力及沟通能力强；具有很好的团队精神；
- 3、致力于在投资行业长期发展；
- 4、具备一定的财务常识；有经济、金融方面复合背景的人选优先；
- 5、适应长期出差。

■ 投资助理

岗位职责：

- 1、协助投资经理进行行业跟踪、研究；
- 2、协助筛选消费行业投资机会，制作项目开发文件；
- 3、协助项目尽职调查以及尽职调查报告的撰写。

任职资格：

- 1、重点院校经济、金融类及理工科硕士以上学历；
- 2、具备一定的商业常识与较强的逻辑思维能力；
- 3、具备快速学习能力，并能承受一定的工作压力；
- 4、具备一定的财务常识，熟悉财务报表与模型；
- 5、在学校或者金融、咨询机构从事过研究工作的优先。

■ 投资部门（实习）

岗位职责：

- 1、数据资料搜集和分析；
- 2、进行行业研究和企业研究，撰写研究报告；
- 3、其他相关分析工作。

任职资格：

- 1、重点大学 2015/2016 年毕业的硕士研究生，金融、会计、经济和管理类相关专业优先；
- 2、有金融类企业实习经验者优先；
- 3、财务知识和技能扎实；
- 4、能用英文作为工作语言；
- 5、具备较强的沟通能力、团队合作能力、学习能力和解决问题能力、能在压力下出色的完成工作。

应聘方式：

有意者请发简历至 hr@jdcapital.com（并在邮件标题中写明您的应聘岗位），联系电话：010-63221036，我们会尽快与您联络。